



**C. BECHSTEIN**  
*Centrum Berlin*

# Kaufmännischer Angestellter (m/w/d)

ab sofort Vollzeit in Festanstellung

Idealerweise haben Sie eine abgeschlossene kaufmännische Ausbildung, wie Bürofachkraft oder eine ähnliche Qualifikation und Affinität zu Musik und Klavierspiel. Sie sind bei uns Teil eines kleinen, feinen Teams und unterstützen Ihre Kollegen bei administrativen Arbeiten, wie Auftragsabwicklung und Terminplanungen und halten Kontakt zu externen Dienstleistern.

Eventuell möchten Sie auch unsere Kunden beraten und begeistern und ihnen die besondere C. Bechstein Klangqualität präsentieren, auch dies könnte Teil Ihres Aufgabengebietes werden. Selbstverständlich werden Sie dazu in die klanglichen Geheimnisse der C. Bechstein Produktpalette eingeführt und haben in einer angenehmen Atmosphäre ein Team von Experten an Ihrer Seite.

Wenn Ihnen guter Teamgeist wichtig ist, und Sie auch eine Faszination für den perfekten Klang und Lust auf eine anspruchsvolle Arbeit mitbringen, freuen wir uns schon sehr auf Sie.

Senden Sie Ihre Bewerbung bitte direkt, am besten per Mail, an unseren Centerleiter Roland Arndt, [arndt@bechstein.de](mailto:arndt@bechstein.de)

C. Bechstein Centrum Berlin GmbH  
Kanststraße 17, D-10623 Berlin  
+49 (0)30 - 2260 559 100  
[www.bechstein-berlin.de](http://www.bechstein-berlin.de)

