



C. Bechstein ist einer der bedeutenden Hersteller von akustischen Klavieren und Flügeln weltweit. Unser Produktportfolio reicht vom Einsteigerklavier bis zum Konzertflügel. Im Bereich Kulturmanagement organisieren wir international verschiedene Konzertreihen, veranstalten Wettbewerbe, pflegen die Beziehungen zu Pianisten, Agenturen, Institutionen, Festivals und Schallplattenfirmen.

Zur Unterstützung unseres Teams in Berlin suchen wir ab Januar 2023 als Elternzeitvertretung eine

Assistenz Kulturmanagement (m/w/d)

Ihre Qualifikationen:

- Sie haben ein Studium im Bereich Kulturmanagement und/oder Musikwissenschaften oder vergleichbar abgeschlossen.
- Sie lieben klassische Musik, insbesondere auch die Klaviermusik.
- Sie sind kommunikativ und zeigen ein aufgeschlossenes Verhalten im Umgang mit unseren Künstlern und Partnern.
- Sie können konzeptionell denken, sind ideenreich und einsatzfreudig. Sie sind bereit, sich in die verschiedenen Bereiche einzuarbeiten und nach und nach Aufgaben selbstständig zu übernehmen.
- Sie arbeiten zuverlässig und souverän, sind zeitlich flexibel und in der Lage, auch Abend- oder Wochenend-Termine wahrzunehmen.
- Sie können sich im Deutschen wie auch im Englischen ausgezeichnet mündlich und schriftlich ausdrücken, eine weitere Fremdsprache, z.B. Französisch, ist ein deutliches Plus.
- Ihr Umgang mit Microsoft Office Anwendungen ist sicher, weitere Softwarekenntnisse im Bereich Bildbearbeitung, Content Management Systemen u.ä. sind wünschenswert.

Wir bieten:

- eine interessante und abwechslungsreiche Tätigkeit in einem sich stetig entwickelnden, leistungsstarken Unternehmen.
- eine angenehme, motivierte Arbeitsatmosphäre in einem kleinen Team.
- leistungsgerechte Entlohnung.
- Ihr fester Standort ist Berlin mit gelegentlichen Reisen zu Veranstaltungen.

Bitte richten Sie Ihre Bewerbung mit kompletten, aussagekräftigen Unterlagen und unter Angabe Ihrer Gehaltsvorstellung bis zum 15.10.2022 vorzugsweise elektronisch an:

C. Bechstein Sales & Service GmbH
Gregor Willmes, Leitung Kulturmanagement
Kantstr. 17
10623 Berlin
willmes@bechstein.de